



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

REG. DET. DIR. N. 2939 / 2025

OGGETTO: Fornitura di gadget per il bookshop del Castello di San Giusto – Affidamento ad Archeobooks di Edoardo Quadrelli (P.IVA 13555070963). Impegno di spesa di Euro 1.822,68.- Iva 22% inclusa, ove dovuta.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO CHE

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

il D. Lgs. n. 42/2004 "Codice dei Beni Culturali e del paesaggio" sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

i Civici Musei esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali";

i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

lo Statuto del Comune di Trieste include, tra gli obiettivi fondamentali dell'Ente, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;

RAMMENTATO che all'interno del Castello di San Giusto è in funzione un bookshop, il quale, accanto a guide, cataloghi e altre pubblicazioni, espone anche numerosi gadget per promuovere e valorizzare il patrimonio culturale della città di Trieste e le sue principali attrazioni turistiche;

DATO ATTO che nel corso degli anni si sono definite alcune tipologie di prodotti di maggiore successo commerciale, tra i quali figurano gadget rivolti ai bambini, dei quali si ritiene opportuno assicurare adeguato assortimento;

CONSIDERATO di voler rinnovare l'offerta commerciale dei bookshop inserendo all'interno dell'assortimento dei prodotti accattivanti e che potenzialmente potrebbero trovare buon riscontro nei visitatori di tutte le fasce di età fornendo un'ottima opportunità di rendita per l'Amministrazione, oltre che innalzare il livello del servizio museale e fungere da

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

veicolo promozionale per i Musei;

VALUTATO di dover procedere con il riassortimento di alcuni prodotti per assicurare il rifornimento del bookshop del Castello di San Giusto durante il periodo delle festività natalizie, che vede particolare affluenza di visitatori;

CONSIDERATO che in seguito a un'analisi delle vendite dei bookshop relativa al 2025 si è riscontrato un grande successo dei prodotti ludici per bambini inerenti alle tematiche del Museo e che nello specifico sono state particolarmente apprezzate le riproduzioni giocattolo lignee personalizzate, offerte dalla Archeobooks di Edoardo Quadrelli avente sede in via Aliprandi 15, 20900 Monza (P.IVA 13555070963);

RICHIAMATO l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00.- Euro, soglia definita dall'art. 14 del D.Lgs. 36/202, le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO

che l'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 36/2023, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

che è stata pubblicata apposita RdO rivolta ad un unico Operatore Economico (rfq_107703), formulata sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando Archeobooks di Edoardo Quadrelli avente sede in via Aliprandi 15, 20900 Monza (P.IVA 13555070963), a presentare la propria offerta per la fornitura di gadget per il bookshop del Castello di San Giusto, a

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

fronte di un importo a base d'appalto fissato in Euro 1.500,00.-;

l'interpellato operatore economico ha fatto pervenire entro i termini stabiliti l'offerta economica per l'importo di Euro 1.494,00.- (esente IVA ex art. 1 commi 54-89 L.190/14 – Regime forfettario e s.m.i.);

EVIDENZIATO nello specifico che la fornitura di gadget lignei personalizzati per bambini da inserire in vendita all'interno del bookshop del Castello di San Giusto prevede i seguenti prodotti:

- 40 pz. scudo con pugnale codice SETXMED1.35,
- 140 pz. spada con fodero codice ES53FU.35;

seguendo ulteriori indicazioni meglio dettagliate all'interno del Capitolato Speciale d'Appalto, parte integrante e fondamentale della RdO;

VERIFICATE

la regolarita' e la completezza della documentazione amministrativa e la congruita' dell'offerta economica, presentata da Archeobooks di Edoardo Quadrelli avente sede in via Aliprandi 15, 20900 Monza (P.IVA 13555070963, C.F. QDRDRD92A12F205E), nei termini fissati, per un importo di Euro 1.494,00.- (esente IVA ex art. 1 commi 54-89 L.190/14 – Regime forfettario e s.m.i.);

l'assenza di cause di esclusione dell'Operatore economico ai sensi degli artt. 94-98 del D.Lgs. n. 36/2023;

RAMMENTATO che

ai sensi dell'art. 53, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del medesimo decreto, non e prevista la "garanzia provvisoria" a

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

corredo dell'offerta;

ai sensi dell'art. 117, c. 4 del D.Lgs. 36/2023, alla luce della tipologia dell'affidamento, dell'affidabilit  dell'Operatore economico non verr  chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto;

ACQUISITI il Documento unico di regolarit  contributiva (DURC) e la Visura camerale, nonch  verificata l'assenza di annotazioni nel Casellario ANAC;

DATO ATTO che la verifica degli altri requisiti autodichiarati dall'operatore economico avverr  previo sorteggio di un campione individuato secondo le modalit  di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 125 dd. 14.01.2025 del Direttore Generale;

PRECISATO che

i rapporti contrattuali tra il suddetto Operatore economico e la Stazione appaltante sono disciplinati dai documenti costituenti parte integrante della trattativa espletata sulla piattaforma eAppalti FVG, sottoscritti dall'Operatore economico per accettazione;

il contratto d'appalto verr  stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e sara' registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

RITENUTO

di affidare ad Archeobooks di Edoardo Quadrelli avente sede in via Aliprandi 15, 20900

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

Monza (P.IVA 13555070963, C.F. QDRDRD92A12F205E), nei termini fissati, per un importo di Euro 1.494,00.- (esente IVA ex art. 1 commi 54-89 L.190/14 – Regime forfettario e s.m.i.);

di impegnare, in via prudenziale, anche l'eventuale IVA calcolata al 22% sul suddetto importo, pari a Euro 328,68.-, al fine di avere la necessaria copertura finanziaria qualora l'operatore economico di cui trattasi, attualmente in regime forfettario, dovesse uscire da detto regime di tassazione che prevede l'esenzione dall'IVA;

di approvare la spesa complessiva di Euro 1.822,68.- IVA 22%, ove dovuta per la fornitura in oggetto;

EVIDENZIATO che l'importo trova copertura finanziaria al cap. 00148500 ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I MUSEI RILEVANTE IVA del Bilancio 2025-2027, anno 2025;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D.Lgs. n. 267/2000, s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con il presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dall'art. 1, cc. 7097 e ss. della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

DATO ATTO che

l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza come di seguito indicato:

anno 2025: Euro 1.822,68.- IVA 22% inclusa, ove dovuta;

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17.12.2024, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale e stato approvato il Documento Unico di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 – 2027, e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 del 07.01.2025, avente per oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027”, e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27.01.2025, avente per oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;

VISTI

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, la sottoscritta non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4656/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026, comprendente l'attribuzione del ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il medesimo atto d'incarico;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

ESPRESSO il parere di cui all'art.147bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura descritta in premessa ad Archeobooks di Edoardo Quadrelli avente sede in via Aliprandi 15, 20900 Monza (P.IVA 13555070963, C.F. QDRDRD92A12F205E), nei termini fissati, per un importo di Euro 1.494,00.- (esente IVA ex art. 1 commi 54-89 L.190/14 – Regime forfettario e s.m.i.).
2. Di impegnare, in via prudenziale, anche l'eventuale IVA calcolata al 22% sul suddetto importo, pari a Euro 328,68.-, al fine di avere la necessaria copertura finanziaria qualora l'operatore economico di cui trattasi, attualmente in regime forfettario, dovesse uscire da detto regime di tassazione che prevede l'esenzione dall'IVA.
3. Di approvare la spesa complessiva di Euro 1.822,68.- IVA 22%, ove dovuta per la fornitura in oggetto.
4. Di precisare che:
 - 4.1 ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e ss. dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita 2016);
 - 4.2 L'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2025 per Euro 1.822,68.- ;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

4.3 il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2025 Euro 1.822,68.- .

5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 1.822,68.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00148 500	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I MUSEI RILEVANTE IVA	02707	U.1.03.01 .02.999	00004	04002	N	1.822,68	MAGGIO RI INCASSI MUSEI

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Aleksandra Velise

Trieste, <i>vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ALEKSANDRA VELISE

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 29/10/2025 14:10:00